

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского научного и инженерно - технического творчества»
(МБУ ДО ЦДНИТТ)

СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
МБУ ДО ЦДНИТТ
протокол № 1 от 28.08.2019.



УТВЕРЖДАЮ:
УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУ ДО ЦДНИТТ
С.Н. Шитц
приказ № 7 от 03.09.2019.

**Положение
об организации контрольно-пропускного режима в МБУ ДО ЦДНИТТ**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 "О мерах по противодействию терроризму", Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ "О безопасности", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение регламентирует организацию и порядок осуществления в МБУ ДО ЦДНИТТ (далее – учреждение) пропускного режима в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских актов и других противоправных действий в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала.

1.3. Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей в здание учреждения, а так же порядок вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта.

1.4. Контроль, организация и обеспечение соблюдения контрольно-пропускного режима возлагается:

- на руководителя учреждения (круглосуточно);
- дежурного администратора (по графику дежурств с 07.00 до 19.00);
- уборщика служебных помещений по приказу (в рабочие дни – с 12.00 до 19.00).

2. Организация контрольно-пропускного режима

2.1. Доступ на территорию и в здание учреждения разрешается:

- работникам с 07.45 до 19.15;
- обучающимся и их родителям (законным представителям) с 08.00 до 19.30;
- посетителям с 09.00 до 17.00.

2.2. Вход в здание учреждения осуществляется:

- с понедельника по пятницу через главный вход МБУ ДО ЦДННТТ;
- в субботу и воскресенье через главный вход МБУ ДО ЦРТДЮ.

2.3. Во время образовательного процесса учреждение работает в закрытом режиме, то есть дверь главного входа открываются за 15 минут до начала занятий и закрываются через 15 минут после начала занятий.

2.4. Допуск в здание МБУ ДО ЦДННТТ осуществляется через связь с администрацией по телефону и при наличии документа, удостоверяющего личность.

2.5. Допуск на территорию и в здание учреждения в рабочие дни с 19.00 до 07.00, в выходные и праздничные дни осуществляется с письменного разрешения директора МБУ ДО ЦДННТТ.

2.6. Допуск в учреждение рабочих по ремонту здания осуществляется с письменного разрешения директора с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00.

3. Обязанности участников образовательного процесса, посетителей при осуществлении контрольно-пропускного режима

3.1. Директор обязан:

- издавать приказы, инструкции, необходимые для осуществления контрольно-пропускного режима;
- вносить изменения в Положение для улучшения контрольно-пропускного режима;
- определять порядок контроля и назначать лиц, ответственных за организацию контрольно-пропускного режима;
- осуществлять оперативный контроль выполнения Положения, работы ответственных лиц, дежурных администраторов и др.
- обеспечивать рабочее состояние системы освещения;
- свободный доступ к аварийным и запасным выходам;
- исправное состояние дверей, окон, замков, задвижек, ворот, калиток, крыши и т. д.;
- рабочее состояние аварийной подсветки в указателях маршрутов эвакуации;
- осуществлять контроль выполнения Положения всеми участниками образовательного процесса.

3.2. Дежурный администратор обязан:

- осуществлять контроль допуска родителей (законных представителей) обучающихся, посетителей в здание учреждение и въезда автотранспорта на территорию;

- проводить обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в Журнале обхода территории;
- контролировать соблюдение Положения работниками и посетителями учреждения;
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т. д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т. д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию учреждения, совершить противоправные действия в отношении обучающихся, работников, посетителей, имущества и оборудования учреждения. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал правоохранительным органам, вызывать группу задержания вневедомственной охраны.

3.3. Работники обязаны:

- осуществлять контроль за пришедшими к ним посетителями на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории МБУ ДО ЦДНИТТ;
- проявлять бдительность при встрече посетителей в здании и на территории учреждения (уточнять, к кому пришли, провожать до места назначения и перепоручать другому сотруднику);
- следить, чтобы основные и запасные выходы из лабораторных помещений были закрыты.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять вход в учреждение и выход из него только через главный вход;
- для доступа в учреждение связываться с администрацией по телефону и отвечать на необходимые вопросы;
- при входе в здание проявлять бдительность и не пропускать посторонних лиц (либо сообщать о них сотрудникам МБУ ДО ЦДНИТТ).

3.5. Посетители обязаны:

- связываться по телефону с администрацией учреждения, отвечать на его вопросы;
- представляться, если работники учреждения интересуются личностью и целью визита;
- после выполнения цели посещения выходить через главный вход;
- не вносить в учреждение объемные сумки, коробки, пакеты и т. д.

3.6. Работникам запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без присмотра обучающихся, имущество и оборудование учреждения;
- оставлять незапертыми двери, окна, фрамуги, калитки, ворота и т. д.;
- впускать на территорию и в здание неизвестных лиц и лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственников, друзей, знакомых и т. д.);
- оставлять без сопровождения посетителей МБУ ДО ЦДНИТТ;

- находится на территории и в здании учреждения в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

3.9. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять открытыми двери в здание МБУ ДО ЦДННТТ;
- пропускать через главный вход подозрительных лиц;
- входить в здание учреждения через запасные выходы.

4. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение контрольно-пропускного режима

4.1. Работники несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание учреждения посторонних лиц;
- халатное отношение к имуществу учреждения.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение правил безопасного пребывания детей в учреждения;
- нарушение условий договора с МБУ ДО ЦДННТТ;
- халатное отношение к имуществу учреждения.